



ZO

Zorgvuldig
& Open

ga je goed om met overheidsinformatie

Als overheid willen we een betrouwbare partij zijn voor burgers en organisaties. Zorgvuldig omgaan met overheidsinformatie draagt hieraan bij. Zodat informatie toegankelijk is en goed vindbaar, in een informatiehuishouding die op orde is. Als ambtenaar werk je dagelijks met overheidsinformatie. Daarom heb jij hierbij een belangrijke rol. Hoe ga je goed om met overheidsinformatie? **ZO: Zorgvuldig en Open.**

1 Wees open en transparant

Want als ambtenaar werk je voor het publieke belang en als overheid moeten we verantwoording kunnen afleggen. Volg daarbij de afspraken binnen jouw organisatie.

2 Zet informatiebeheer op de agenda

Zet het onderwerp goed omgaan met overheidsinformatie – structureel – op de agenda van je teamoverleg en nodig eens een informatieprofessional uit.

3 Maak afspraken

Maak bij elk nieuw dossier of opdracht afspraken over waar je met elkaar informatie deelt, bewerkt, opslaat en zo nodig wie ervoor zorgt dat alles goed wordt bewaard.

4 Sla je documenten vindbaar op

Op de afgesproken plek, met een duidelijke en logische naam. Bijvoorbeeld: onderwerp, datum en soort document (zoals advies, verslag of nota).

5 Sla belangrijke e-mails en berichten direct op

Doe dat op een afgesproken en voor iedereen logische en vindbare plek, zoals een documentmanagementsysteem of netwerkschijf.

6 Sla privémails op in een privémap

Daarmee houd je overzicht in je zakelijke e-mail.

7 Schrijf voor openbaarheid

Houd er bij het schrijven van een tekst al rekening mee dat de tekst openbaar gemaakt kan worden. Tip: volg de e-learning of download de quickstart.

8 Wees je ervan bewust dat sommige informatie vertrouwelijk is

En gebruik het juiste medium voor het versturen van deze informatie. Geef ook altijd duidelijk aan dat het om vertrouwelijke informatie gaat.

9 Ga zorgvuldig om met AI en algoritmen

Informeer bij je leidinggevende of een informatieprofessional welke regels gelden binnen jouw organisatie.

10 Doe de e-learning Werken met overheidsinformatie!

In deze e-learning leer je wat werken met overheidsinformatie betekent, waarom een goede informatiehuishouding van belang is en hoe jij hieraan kunt bijdragen.